



SCHÜLERBEFRAGUNG

Kurzbeschreibung:

Die erfolgreiche Einfeldung in das neue Schulumfeld trägt neben anderen Faktoren zu einem gelungenen Übergang bei. Die Schülerbefragung deckt Fragen zu den Bereichen Schulwechsel, Fächer und Patenprogramm ab. Zudem können die Schüler*innen notieren, wie es ihnen an der neuen Schule gefällt und ob sie Hilfe bei etwas benötigen.

Die Schülerbefragung wird zwei Mal jährlich – im Mai/Juni sowie im Oktober/November – durchgeführt. Die Beantwortung der Fragebögen erfolgt dabei im Klassenraum unter Anwesenheit einer Projektkoordinatorin.

Die Ergebnisse geben Informationen zum Wohlbefinden der Schüler*innen an der neuen Schule und werden von diesen auch genutzt, um anonym Sorgen zu thematisieren. Letztlich unterstützen die Ergebnisse die Klassenlehrkraft zudem dabei, eine Verbesserung der Lern- und Klassenatmosphäre zu ermöglichen.

Ziel:

Die Auswertungen der Schülerfragebögen bieten einen wertvollen Einblick in die persönliche Wahrnehmung der Schüler*innen bezüglich des Übergangs sowie deren Einfeldung an der weiterführenden Schule.

Zielgruppe:

Schüler*innen der fünften Jahrgänge aller weiterführenden Schulen Hertens

Materialien und Ressourcen:

Materialien:

→ gedruckte Fragebögen

Rahmen:

→ Unterrichtsraum der zu befragenden Klasse

Personen:

→ Schüler*innen im Klassenverband

Kosten:

→ Kopierkosten



Eine Übersicht über die Ergebnisse kann eingesehen werden. Auf der Homepage www.uebergang.schule werden die Fragebögen zur Verfügung gestellt.

CHECKLISTE — SCHÜLERBEFRAGUNG



Was	Wann	nützliche Informationen	erledigt
Information an Schulleitung	drei Wochen vor der Befragung		<input type="checkbox"/>
Erstellung und Verteilung des Elternbriefs	zwei Wochen vor der Befragung	→ muss von der Schulleitung unterschrieben werden	<input type="checkbox"/>
Ausdruck der Umfragebögen	eine Woche vor der Befragung	→ je Schule das entsprechende Logo auf dem Bogen einfügen → Anzahl anhand der Klassengröße vorsortieren	<input type="checkbox"/>
Absprache der Termine mit den Klassenlehrkräften	eine Woche vor der Befragung	→ Info/Aushang im Lehrerzimmer → Liste mit Terminvorschlägen aushängen → nach Möglichkeit innerhalb von ein bis zwei Wochen alle Klassen befragen	<input type="checkbox"/>
Durchführung der Umfrage	im vereinbarten Zeitraum	→ Prozedere erklären → während der Durchführung für Fragen und Hilfe zur Verfügung stehen → Bögen persönlich einsammeln → Zeitbedarf: 15–30min	<input type="checkbox"/>
Nummerierung der Fragebögen	sobald ein Klassensatz vorliegt	→ durchgehende Nummerierung aller Bögen	<input type="checkbox"/>
Fragebogenauswertung	sobald ein Klassensatz vorliegt	→ Gesamtauswertung der Fragebögen einer Schule	<input type="checkbox"/>
Gesamtauswertung	sobald alle Klassensätze aller Schulen vorliegen	→ Gesamtauswertung aller Fragebögen aller Schulen → Schulvergleich erstellen	<input type="checkbox"/>
Versand der Auswertung an die jeweilige Schulleitung	sobald die Ergebnisse vorliegen	→ Reflexionsgespräch anbieten	<input type="checkbox"/>

